

Huishoudelijk reglement - Functie Voorzitter:

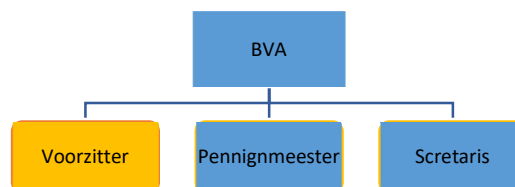
1. Doel:

Het leiding geven aan de vereniging en het bestuur.

2. Kerntaken

- het ontwikkelen van verenigingsbeleid;
- het aansturen van het dagelijks bestuur;
- het representeren van de vereniging.

3. Structuur Dagelijks Bestuur



4. Uitwerking kerntaken & verantwoordelijkheden:

- Het zorgdragen voor een goede uitvoering van statuten en huishoudelijk reglement.
- Het werven van vrijwilligers voor taken binnen de vereniging.
- Het voorzitten van de ALV en de bestuursvergaderingen.
- Als onderdeel van het dagelijks bestuur verantwoordelijk zijn voor het besturen van de vereniging, o.a. door het verdelen en delegeren van taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden binnen het bestuur;
- Als onderdeel van het dagelijks bestuur mede verantwoordelijk zijn voor het verslag van de algemene vergadering en de bestuursvergaderingen.
- Het eerste representatiepunt van de vereniging.
- Het doen van beleidsvoorstellen.